

# Riksarkivets myndighetsspecifika föreskrifter om gallring och annan arkivhantering

---



**RA-MS 2021:34**

## **Föreskrifter om ändring av Riksarkivets föreskrifter (RA-MS 2014:21) om gallring hos Institutet för arbetsmarknads- och utbildningspolitisk utvärdering;**

beslutade den 8 november 2021.

Riksarkivet föreskriver med stöd av 4 § förordningen (2012:742) om behandling av personuppgifter vid Institutet för arbetsmarknads- och utbildningspolitisk utvärdering och med stöd av 12 § första stycket arkivförordningen (1991:446) i fråga om Riksarkivets föreskrifter (RA-MS 2014:21) om bevarande och gallring hos Institutet för arbetsmarknads- och utbildningspolitisk utvärdering, att bilagorna 1-2 till föreskrifterna ska ha följande lydelse (dnr RA-KS 2021/1478).

- 
1. Denna författning träder i kraft den 1 december 2021.

Karin Åström Iko

Julia Lindkvist

Institutet för arbetsmarknads- och utbildningspolitisk utvärdering får gallra handlingar i enlighet med vad som anges. Bilagan är strukturerad i enlighet med Institutet för arbetsmarknads- och utbildningspolitisk utvärderings klassificeringsstruktur version 2012-08-24. Endast de strukturenheter som omfattas av föreskrifterna finns upptagna.

## Verksamhetsområde

### 3. Kärnprocesser

#### Processgrupp

#### 3.1 Forskningsprojekt

I aktiviteterna till processerna:

##### 3.1.1 Genomföra interna projekt

##### 3.1.2 Genomföra externa projekt

får följande handlingar gallras i enlighet med de frister som anges.

| Handlingar                                                                                                               | Gallringsfrist                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Anmärkningar |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Handlingar innehållande personuppgifter som inkommer eller upprättas vid insamlandet av material till forskningsprojekt. | <p>Efter att uppgifterna har överförts till elektroniska handlingar och kontroll har utförts av att överföringen har skett utan informationsförlust.</p> <p><b>Undantag från gallring:</b><br/>Pappershandlingarna får gallras under förutsättning att de elektroniska handlingar som bedöms ha ett fortsatt inomvetenskapligt värde, fortsatt värde för annat forskningsområde, fortsatt vetenskapshistoriskt, kulturhistoriskt eller personhistoriskt värde, eller fortsatt stort allmänt intresse, bevaras.</p> |              |

| Handlingar                                       | Gallringsfrist                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Anmärkningar |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Ljudupptagningar av intervjuer med respondenter. | <p>Efter att transkribering av ljudupptagningen har utförts och under förutsättning att de transkriberade handlingarna har överförts till format enligt standarder som är lämpliga utifrån Riksarkivets föreskrifter om tekniska krav samt att kontroll har utförts av att överföringen skett utan informationsförlust.</p> <p><b>Undantag från gallring:</b><br/>Ljudupptagningar som har ett fortsatt inomvetenskapligt värde, fortsatt värde för annat forskningsområde, fortsatt vetenskapshistoriskt, kulturhistoriskt eller personhistoriskt värde, eller fortsatt stort allmänt intresse bevaras.</p> |              |

**Process****3.1.2 Genomföra externa projekt**

| Handlingar                                                                       | Gallringsfrist                                                  | Anmärkningar                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Handlingar i ärenden med ansökningar om forskningsbidrag som inte har beviljats. | 1 år efter utgången av det år då beslut har fattats i ärendena. | Elektroniska handlingar och pappershandlingar. |

Enligt 4 § förordningen (2012:742) om behandling av personuppgifter vid Institutet för arbetsmarknads- och utbildningspolitisk utvärdering får Riksarkivet meddela föreskrifter om undantag från bestämmelserna om gallring. Institutet för arbetsmarknads- och utbildningspolitisk utvärdering ska bevara personuppgifter i enlighet med vad som anges. Bilagan är strukturerad i enlighet med Institutet för arbetsmarknads- och utbildningspolitisk utvärderings klassificeringsstruktur version 2012-08-24. Endast de strukturenheter som omfattas av föreskrifterna finns upptagna.

## **Verksamhetsområde**

### **3. Kärnprocesser**

#### **Processgrupp**

##### **3.1 Forskningsprojekt**

I aktiviteterna till processerna:

###### **3.1.1 Genomföra interna projekt**

###### **3.1.2 Genomföra externa projekt**

ska följande uppgifter bevaras.

|                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                       |                          |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Personuppgifter som endast med betydande svårighet kan återskapas. | Ska bevaras om de bedöms ha ett fortsatt inomvetenskapligt värde, fortsatt värde för annat forskningsområde, fortsatt vetenskapshistoriskt, kulturhistoriskt eller personhistoriskt värde, eller ett fortsatt stort allmänt intresse. | Elektroniska handlingar. |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|