

Riksarkivets myndighetsspecifika föreskrifter om gallring och annan arkivhantering



RA-MS 2022:11
Omtryck

Föreskrifter om ändring av Riksarkivets föreskrifter (RA-MS 2018:4) om gallring hos Länsstyrelserna;

beslutade den 21 mars 2022.

Riksarkivet föreskriver med stöd av 12 § första stycket arkivförordningen (1991:446) i fråga om Riksarkivets föreskrifter (RA-MS 2018:4) om gallring hos Länsstyrelserna, att ingressen och bilaga 2 till föreskrifterna ska ha följande lydelse (dnr RA-KS 2021/02467).

Författningen kommer därför att ha följande lydelse från och med den dag då denna författning träder i kraft.

Tillämpning och omfattning

1 § Föreskrifterna gäller för

Myndighet: Länsstyrelser enligt bilaga 1.
Arkivbildare: Länsstyrelser enligt bilaga 1.
Medium: Pappershandlingar och elektroniska handlingar
(upptagningar för automatiserad behandling).
Tidsomfattning: Från och med den 1 januari 2013 om inget annat anges i bilaga 2 till föreskrifterna.

Gallring

2 § Länsstyrelserna får gallra handlingar och uppgifter som upptas i bilaga 2, i enlighet med vad som anges där.

3 § Gallringsfrister beräknas från utgången av det år då ärendet har avslutats, om inte annat anges.

Bevarande

4 § Statliga myndigheter får endast gallra allmänna handlingar i enlighet med föreskrifter eller beslut av Riksarkivet, om det inte finns särskilda gallringsföreskrifter i lag eller förordning. Detta stadgas i 14 § arkivförordningen (1991:446).

1. Denna författning¹ träder i kraft den 1 april 2018.
2. Genom denna författning upphävs:
Riksarkivets föreskrifter (RA-MS 2012:40) om gallring hos
Länsstyrelserna.
Riksarkivets föreskrifter (RA-MS 2013:10) om ändring av Riksarkivets
föreskrifter (RA-MS 2012:40) om gallring hos Länsstyrelserna.
Riksarkivets föreskrifter (RA-MS 2014:44) om ändring av Riksarkivets
föreskrifter (RA-MS 2012:40) om gallring hos Länsstyrelserna.
3. De föreskrifter som räknas upp under punkten 2 ska dock även
fortsättningsvis tillämpas på handlingar i ärenden som har avslutats
2002-01-01--2012-12-31.

Denna författning² träder i kraft den 1 juni 2019

Denna författning träder i kraft den 18 april 2022

Karin Åström Iko

Fredrik Lindberg

¹ RA-MS 2018:4

² RA-MS 2019:16

Bilaga 1 till RA-MS 2022:11

Bilaga 1: Befintliga länsstyrelser från och med 2002-01-01

Länsstyrelsen i Stockholms län

Länsstyrelsen i Uppsala län

Länsstyrelsen i Södermanlands län

Länsstyrelsen i Östergötlands län

Länsstyrelsen i Jönköpings län

Länsstyrelsen i Kronobergs län

Länsstyrelsen i Kalmar län

Länsstyrelsen i Gotlands län

Länsstyrelsen i Blekinge län

Länsstyrelsen i Skåne län

Länsstyrelsen i Hallands län

Länsstyrelsen i Västra Götalands län

Länsstyrelsen i Värmlands län

Länsstyrelsen i Örebro län

Länsstyrelsen i Västmanlands län

Länsstyrelsen i Dalarnas län

Länsstyrelsen i Gävleborgs län

Länsstyrelsen i Västernorrlands län

Länsstyrelsen i Jämtlands län

Länsstyrelsen i Västerbottens län

Länsstyrelsen i Norrbottens län

Bilaga 2 till RA-MS 2022:11

Bilagan är formulerad efter Länsstyrelsens verksamhets- och ärendestruktur (VÅS). Endast de verksamhetsområden som omfattas av föreskrifterna finns upptagna i bilagan.

Länsstyrelserna får gallra följande handlingar i enlighet med vad som anges.

Handlingar	Gallringsfrist	Anmärkningar
Handlingar som förekommer inom flera verksamhetsområden³		
Remissunderlag från kommunala och statliga myndigheter som skickas till länsstyrelsen för yttrande.	10 år. Undantag från gallring: Remisskrivelser och yttranden.	
Remissunderlag från regeringen och departementet avseende betänkande.	När ärendet är avslutat och handlingarna inte längre behövs för verksamheten. Undantag från gallring: Remisskrivelser och yttranden.	Avser Statens offentliga utredningar (SOU) och departementsserien (Ds).
Underlag till rekvisitioner av medel inom projekt som är nationellt finansierade.	10 år.	Gallring avser projekt där länsstyrelsen är projektägare och som finansieras med nationella medel.
Underlag till rekvisitioner av medel inom projekt med finansiering från EU där länsstyrelsen är projektägare.	Tidigast 10 år efter programperiodens slut och enligt det som regleras i respektive EU-program.	Gallring avser projekt där länsstyrelsen är projektägare och som finansieras med såväl nationella medel som medel från EU.
Område: Allmänt och övergripande inom myndighetsövergripande verksamhet		
Handlingar i ärenden rörande koncept till länets författningssamling.	2 år.	
Handlingar i ärenden rörande nummerförteckning till länets författningssamling.	2 år.	

³ Ändringen innebär att handlingarna *Kvitton för kvalificerat hemliga handlingar* och *Kvitton för hemliga handlingar* utgår.

Bilaga 2 till RA-MS 2022:11

Handlingar	Gallringsfrist	Anmärkningar
Område: Myndighetsövergripande styrningsfrågor⁴		
Handlingar i ärenden rörande årsrapportering miljöledning.	Underlagen får gallras när de inte längre behövs för verksamheten. Undantag från gallring: Rapporten.	Rapporten ingår i årsredovisningen och bevaras.
Område: Lokaler		
Ritningar över Länsstyrelsens lokaler.	När ritningarna inte längre behövs för verksamheten. Undantag från gallring: Arkitektritningar, situationsplaner och ritningar till statliga byggnadsminnen.	
Hysesavtal för bilplats eller parkering.	5 år efter att avtalet har upphört att gälla.	
Område: Utrustning och gemensam service		
Handlingar i ärenden rörande utrustning och gemensam service.	10 år.	
Kvittenser över utlämnade nycklar.	När handlingarna inte längre behövs för verksamheten.	Verksamheten behöver inte handlingarna när nyckeln har återlämnats.
Postböcker över rekommenderade försändelser.	10 år.	
Dagliga postlistor och värdepostlistor.	10 år.	
Område: IT-verksamhet och telefoni		

⁴ Ändringen innebär att rubriken *Området Personal och HR-frågor* och att handlingarna under samma rubrik *Handlingar i ärenden rörande tjänstekort eller tjänstelegitimationer, Uppgifter i register över tjänstekort och tjänstelegitimationer, Tjänstekort och tjänstelegitimationer, Handlingar i ärenden rörande registerkontroll och placering i säkerhetsklasser enligt 18 § och 19 § säkerhetsskyddsförordningen (1996:633)* utgår.

Bilaga 2 till RA-MS 2022:11

Handlingar	Gallringsfrist	Anmärkningar
Register för intern telefonkatalog och meddelanden från telefonist.	När uppgifter och meddelanden är inaktuella och inte längre behövs för verksamheten.	
Område: Offentlighet och registerföring		
Ansökningar om information enligt 26 § personuppgiftslagen (1998:204).	2 år.	
Framställningar och förfrågningar av rutinartad karaktär.	Rutinförfrågningar får gallras när de inte längre behövs för verksamheten. Undantag från gallring: Framställningar och tillhörande beslut om avslag.	Rutinmässiga begäranden diarieförs inte. Begäranden som leder till avslagsbeslut diarieförs och bevaras.
Område: Allmänna val		
Röstsammanräkningar till allmänna val.	Efter att nästkommande ordinarie val har vunnit laga kraft. Undantag från gallring: Protokoll över slutlig röstsammanräkning och mandatfördelning.	
Röstsammanräkningar till efterträdarval.	Efter att nästkommande ordinarie val har vunnit laga kraft. Undantag från gallring: Protokoll över röstsammanräkning efterträdarval.	Avser utdrag på papper från valdatabasen.
Listor med sammanställningar över inkomna brevröster till sametinget.	Efter att valet har vunnit laga kraft.	
Kandidatanmälningar och förklaringar.	Efter att nästkommande ordinarie val har vunnit laga kraft.	Avser handlingar som har inkommit på papper.

Bilaga 2 till RA-MS 2022:11

Handlingar	Gallringsfrist	Anmärkningar
Handlingar i ärenden rörande valsedelbeställningar.	Efter att nästkommande ordinarie val har vunnit laga kraft.	
Rapportblanketter.	Efter att nästkommande ordinarie val har vunnit laga kraft.	Avser röstfördelnings- och sammanställningsblanketter.
Inkomna rösträkningshandlingar.	Efter att nästkommande ordinarie val har vunnit laga kraft.	Avser protokoll över preliminär rösträkning hos valnämnd, protokoll över röstmottagning i vallokal och protokoll över inkomna förtidsröster.
Resultatbilagor.	Efter att nästkommande ordinarie val har vunnit laga kraft.	Resultatbilagan är en bilaga till kommunens vallokalsprotokoll. I resultatbilagan rapporteras de partier som särredovisas på valnatten därför att de kan antas komma in i riksdagen eller har högt allmänintresse.
Listtypförteckningar och listor för kontroll av dessa.	Efter att nästkommande ordinarie val har vunnit laga kraft.	Avser arbetsblanketter och utdrag ur system för kontroll av att samtliga personröster har registrerats på rätt kandidat.
Personröstförteckningar.	Efter att nästkommande ordinarie val har vunnit laga kraft.	Personröstförteckningar används för att markera hur många personröster en kandidat får.
Omslag med valsedlar och personröstblanketter.	Efter att nästkommande ordinarie val har vunnit laga kraft.	Avser till exempel valpåse.
Omslag med underkända förtidsröster.	Efter att nästkommande ordinarie val har vunnit laga kraft.	
Listor framställda i samband med valsammanräkningar.	Efter att nästkommande ordinarie val har vunnit laga kraft.	Avser till exempel listor över kontaktuppgifter till kommunerna.

Bilaga 2 till RA-MS 2022:11

Handlingar	Gallringsfrist	Anmärkningar
Handlingar i ärenden rörande folkomröstningar enligt folkomröstningslagen (1979:369).	2 år efter att folkomröstningen har vunnit laga kraft. Undantag från gallring: Protokoll över slutlig röstsammanräkning.	
Register över valdistrikt och valkretsindelningar.	Får gallras när nya uppgifter har förts in och säkerställts i registret.	
Handlingar i ärenden rörande återbetalning av ersättningar för valsegeldskostnader.	10 år.	
Handlingar i ärenden rörande ansökningar ur valdatabasen enligt 26 § personuppgiftslagen (1998:204).	2 år.	
Kvittenser och följesedlar inom allmänna val.	2 år.	Röstlängder skickas med mottagningsbevis. Kvittenser för valseglar skickas om detta har begärts.
Rapportering av statistik till Valmyndigheten samt Statistiska Centralbyrån.	Efter att informationen har sammanställts och skickats till mottagaren.	Valmyndigheten skickar frågeformulär för ifyllnad. Statistiska centralbyrån (SCB) skickar underlag till Länsstyrelsen med listor för ifyllnad.
Utbildningsmaterial för rösträknare och annan valpersonal.	Efter att nästkommande ordinarie val har vunnit laga kraft.	Avser Valmyndighetens material som används vid utbildningar.
Rapporter från valnatten.	Gallras när uppgifter har förts in och säkerställts i valdatasystemet.	Avser så kallad valnattsrapportering.
Område: Överförmyndare		
Handlingar i ärenden rörande förordnande av vikarier för entledigade överförmyndare.	5 år.	Länsstyrelsen förordnar tillfällig vikarie enligt 19 kap. 10 § föräldrabalken (1949:381).

Bilaga 2 till RA-MS 2022:11

Handlingar	Gallringsfrist	Anmärkningar
Handlingar i ärenden rörande anmälningar från kommuner om val av överförmyndare och ledamöter i överförmyndarnämnd eller ersättare.	2 år.	Handlingarna skickas till länsstyrelsen för kännedom enligt förmynderskapsförordningen (1995:379).
Handlingar i ärenden rörande överförmyndarnas meddelanden om mottagningstider.	2 år.	Handlingarna skickas till länsstyrelsen för kännedom enligt förmynderskapsförordningen (1995:379).
Område: Näringsrättsliga frågor		
Handlingar i ärenden rörande tillsyn av pantbanksverksamhet och tillsyn av olovlig pantbanksverksamhet.	10 år.	Avser tillsyn som sker enligt pantbankslagen (1995:1000).
Handlingar rörande avgifter för länsstyrelsens verksamhet enligt pantbankslagen (1995:1000).	10 år.	
Register över auktoriserade bilskrotare.	När nya uppgifter har förts in och säkerställts i registret.	Avser uppgifter som förs in i Trafikverkets databas.
Handlingar i ärenden rörande ställande av säkerhet för bilskrotsverksamhet.	10 år.	Avser handlingar i ärenden där auktoriserad bilskrotare ska ställa säkerhet för fullgörande av åtgärder som krävs enligt miljöbalken (1998:808) eller föreskrifter meddelade med stöd av miljöbalken.
Handlingar i ärenden rörande återlämnande av säkerhet.	10 år.	Avser ansökan om och beslut om återställande av säkerhet.
Handlingar i ärenden rörande utfärdande och undertecknande av mottagningsbevis och ändringar avseende bil för skrotning.	10 år.	Uppgifterna redovisas till Transportstyrelsen.

Bilaga 2 till RA-MS 2022:11

Handlingar	Gallringsfrist	Anmärkningar
Handlingar i ärenden rörande personer som bilskrotaren har utsett att på dennes vägnar utfärda och underteckna skrotningsintyg.	10 år.	Uppgifterna redovisas till Transportstyrelsen.
Handlingar i ärenden rörande prövning av beslut kring skrotningsbidrag.	10 år.	Frågor om skrotningsbidrag prövas av länsstyrelsen enligt 4 § och 5 § lagen (2007:162) om bilskrotningsfonden.
Handlingar i ärenden rörande överklagade beslut om skrotningsbidrag.	10 år.	Länsstyrelsens beslut får överklagas till Naturvårdsverket. Naturvårdsverkets beslut kan inte överklagas.
Område: Stiftelser		
Handlingar rörande ändringsanmälningar till stiftelseregistret.	2 år efter att uppgifterna har förts in och säkerställts i stiftelseregistret.	Avser Anmälan om ny revisor, Anmälan om ändring av registeruppgifter och Anmälan om ändring av adress. Stiftelseregistret ingår i ärendehanteringssystemet Platina.
Område: Lönegaranti		
Handlingar i ärenden rörande utbetalning av garantibelopp.	10 år efter avskrivning.	Avser lönegarantiärenden.
Lönegarantiregister.	10 år efter avskrivning.	Avser utbetalade lönegarantier.
Handlingar i ärenden rörande inrapportering till andra myndigheter inom lönegarantiområdet.	10 år.	
Kontrolluppgifter för personer som erhållit lönegarantimedel.	2 år.	
Område: Deponeringar, administration och fördelning av medel, allmänna arvsfonden med mera		

Bilaga 2 till RA-MS 2022:11

Handlingar	Gallringsfrist	Anmärkningar
Handlingar i ärenden rörande deponeringar och nedsättningar.	10 år efter utgången av det år under vilket nedsättningen har upphört.	Enligt jordabalken (1970:994) och lagen (1927:56) om nedsättning av pengar hos myndighet.
Handlingar i ärenden rörande arv som har tillfallit Allmänna arvsfonden enligt lagen (1994:243) om Allmänna arvsfonden.	10 år.	
Område: Kameraövervakning		
Handlingar i ärenden rörande anmälningar om kameraövervakning.	2 år efter det år då anmälningarna avskrevs eller avvisades. Undantag från gallring: Anmälningar som leder till registreringsbevis.	En anmälan avvisas om den inte är komplett eller kompletteras efter begäran, om avgift inte betalas eller om den inte gäller ett anmälningsärende. Anmälan avskrivs om den återkallas av kunden.
Handlingar i ärenden rörande tillstånd för kameraövervakning.	5 år efter att beslut om avslag har vunnit laga kraft. Undantag från gallring: Beviljade tillstånd, återkallade tillstånd, överklagade beslut.	Tillstånd kan avse ny kameraövervakning, utvidgad kameraövervakning, överföring av tillstånd, förlängning av tillstånd eller ändrad kameraplacering.
Handlingar i ärenden rörande tillstånd för kameraövervakning där anmälningar avskrivs eller avvisas.	5 år.	En ansökan avvisas om den inte är komplett, kompletteras efter begäran, om avgift inte betalas, eller om den inte gäller ett anmälningsärende. Ansökan avskrivs om den återkallas av den sökande.
Handlingar rörande planerad och händelsestyrd tillsyn inom kameraövervakning	10 år.	
Område: Bevakningsföretag med mera		

Bilaga 2 till RA-MS 2022:11

Handlingar	Gallringsfrist	Anmärkningar
Handlingar i ärenden rörande anmälan att en person lämnar sin anställning eller sitt uppdrag i företaget.	10 år.	Avser så kallad avanmälan.
Handlingar i ärenden rörande anmälan att tidigare godkänd person anställs i företaget.	10 år.	Avser så kallad påanmälan.
Handlingar i ärenden rörande anmälan om registrertecknare inom bevakningsföretag med mera.	10 år efter att anmälan har förts in och säkerställts i väktarregistret.	
Handlingar i ärenden rörande ansökan om auktorisation av bevakningsföretag.	10 år.	
Handlingar i ärenden rörande ansökan om godkännande av personal hos auktoriserat bevakningsföretag.	10 år.	
Handlingar i ärenden rörande tillsyn väktarkontroll.	10 år. Undantag från gallring: Tillsynsbeslut.	
Handlingar i ärenden rörande ifrågasatt återkallelse av godkännande för anställning hos auktoriserat bevakningsföretag.	10 år.	
Handlingar i ärenden rörande godkännande av hundar för bevakningstjänst.	5 år.	
Område: Delgivning, viten diverse förordnanden		
Handlingar i ärenden rörande bistånd med delgivning inom Sverige och från myndighet i de nordiska länderna.	10 år.	Avser kungörelse- delgivning och delgivning på begäran av nordisk myndighet. Exempel på handlingar: ansökan, begäran och meddelande.

Bilaga 2 till RA-MS 2022:11

Handlingar	Gallringsfrist	Anmärkningar
Handlingar i ärenden rörande bistånd med delgivning av utländsk myndighet.	10 år.	Ärendena handläggs Länsstyrelsen i Stockholms län. Exempel på handlingar: ansökan, remiss, meddelande och redovisning. Från nordisk myndighet ska alla län bistå med delgivning enligt förordningen (2013:982) om bistånd med delgivning utomlands och i Sverige.
Handlingar i ärenden rörande utdömande av viten som länsstyrelsen har förelagt.	10 år.	
Område: Lotterier, bingo med mera		
Handlingar i ärenden rörande tillstånd och tillsyn av lotterier och bingo med mera.	10 år.	
Register över lotterier och bingohallar.	När nya uppgifter har förts in och säkerställts i registret.	
Område: Jakt och viltvård		
Handlingar i ärenden rörande avregistrerade licensområden som inte ingår i älgskötselområden.	10 år.	Uppgifter bevaras i databaserna Axiell, JAS och jaktadmin.
Handlingar i ärenden rörande tillstånd att ha hund lös under hundförbudstid och ansökningar om förnyat tillstånd att genomföra träningar och prov med jakthundar.	10 år.	Tillstånden gäller från några månader upp till sju år.

Bilaga 2 till RA-MS 2022:11

Handlingar	Gallringsfrist	Anmärkningar
Handlingar i ärenden rörande tillstånd för licensjakt, skyddsjakt, jakt på allmänt vatten inklusive jakt på sjöfågel, tillstånd för att medföra vapen på motordrivet fordon i terräng, jakt på kronoholmar och belysning vid jakt.	5 år. Undantag från gallring: 1. Handlingar i ärenden rörande tillstånd för jakt kopplade till vilthägn. 2. Handlingar i ärenden rörande tillstånd för licensjakt på älg. 3. Handlingar i ärenden rörande tillstånd för skyddsjakt på älg. 4. Handlingar i ärenden rörande tillstånd för skyddsjakt, licensjakt och dispenser som gäller rovdjur.	Vissa tillstånd till skyddsjakt läggs in i Naturvårdsverkets Habitatdatabas. Där anges länsstyrelsens diarienummer och uppgifter om tid, antal djur, arter, varför och villkor.
Handlingar i ärenden rörande dispenser inom jakt och viltvård.	10 år. Undantag från gallring: Handlingar i ärenden rörande dispenser som gäller rovdjur.	Dispenserna kan gälla från några veckor upp till fem år.
Handlingar i ärenden rörande älgvårdsfonden.	10 år.	Exempel på handlingar: bidrag, ansökan om ersättning för spillningsinventering, ansökan om ersättning för älgskyttebana samt ansökan och beslut angående utbildning av jägare.
Handlingar i ärenden rörande viltskador, rovdjur och övriga ärenden.	10 år.	Ärendena inbegriper bidrag till förebyggande åtgärder och information. Här inbegrips även ersättning för skador och besiktning av skador. Ärendena läggs in i Naturvårdsverkets databas och i Viltskadecenters databas. Viltskadecenter sammanställer varje år och ger ut en publikation över antalet skadade djur.

Bilaga 2 till RA-MS 2022:11

Handlingar	Gallringsfrist	Anmärkningar
Handlingar i ärenden rörande tillsyn av älgförvaltningen.	1 år.	Uppgifter bevaras i länsstyrelsens databas älgdata.se. Exempel på handlingar: anmälan om jaktresultat, fällavgifter och skydds jakt.
Handlingar i ärenden rörande övrig tillsyn av jakt.	5 år. Undantag från gallring: Handlingar i ärenden rörande tillsyn av jakt på rovdjur.	Uppgifter förs in i Naturvårdsverkets Habitatdatabas.
Handlingar i ärenden om förordnanden av jakttillsynsmän.	10 år.	Förordnandet gäller tre år.
Handlingar i ärenden rörande ansökningar om tillstånd att fälla rådjur under särskild jakttid.	5 år.	Tillstånden gäller i några veckor.
Polisrapporter om trafikdödat vilt.	5 år.	Avser polisrapporterade viltolyckor där eftersökningar har beslutats av polisen. Rapporteras in i viltolycka.se.
Register över jakttillsynsmän.	När nya uppgifter har förts in och säkerställts i registret.	
Område: Trafikföreskrifter		
Handlingar i ärenden rörande trafikföreskrifter; permanenta lokala trafikföreskrifter.	5 år. Undantag från gallring: Ärenden som har beviljats och överklagade ärenden.	Avser avslagna, avvisade eller avskrivna ärenden.
Handlingar i ärenden rörande trafikföreskrifter; tillfälliga lokala trafikföreskrifter.	5 år. Undantag från gallring: Överklagade ärenden.	Avser såväl bifall som avslag. Tillfälliga lokala föreskrifter ska endast omfatta kortare perioder.

Bilaga 2 till RA-MS 2022:11

Handlingar	Gallringsfrist	Anmärkningar
Handlingar i ärenden rörande trafikföreskrifter; dispenser från lokala trafikföreskrifter.	5 år. Undantag från gallring: Ärenden som har beviljats och överklagade ärenden.	Avser avslag.
Handlingar i ärenden rörande parkeringstillstånd.	2 år.	Avser både beviljade och överklagade ärenden. Transportstyrelsen bevarar alla överklagade ärenden som inkommer från länsstyrelserna.
Handlingar i ärenden rörande sjötrafik; permanenta föreskrifter.	5 år. Undantag från gallring: Beviljade ärenden.	Avser avslag.
Handlingar i ärenden rörande sjötrafik; tillfälliga föreskrifter.	5 år. Undantag från gallring: Överklagade ärenden.	Avser bifall och avslag.
Handlingar i ärenden rörande tävling på väg.	2 år.	Avser bifall och avslag. Överklaganden hanteras av Transportstyrelsen.
Handlingar i ärenden rörande ordnings- och säkerhetsföreskrifter för vägar med mera, tillfälliga åtgärder.	5 år. Undantag från gallring: Handlingar i ärenden som har lett till överklagande samt överklagandet.	Avser bifall och avslag.
Område: Livsmedelskontroll		
Handlingar i ärenden rörande kontrollplaner inom kontrollområde foder och livsmedel.	15 år.	Avser ärenden som är avslutade från och med den 1 januari 2009. Kontrollplanerna bygger på den nationella kontrollplanen som Jordbruksverket upprättar var fjärde år.

Bilaga 2 till RA-MS 2022:11

Handlingar	Gallringsfrist	Anmärkningar
Handlingar i ärenden rörande revisioner av kommunal livsmedelskontroll.	15 år.	Avser ärenden som är avslutade från och med den 1 januari 2009. Revisioner av kommunal livsmedelskontroll sker vart femte år.
Handlingar i ärenden rörande kontroller av primärproduktionsanläggningar.	15 år. Undantag från gallring: Ärenden om förelägganden och åtalsanmälan.	Avser ärenden som är avslutade från och med den 1 januari 2009. Avser handlingar som upprättas vid granskning av produktion, lokaler, hantering, hygien märkning, packning, sårbarhet samt egenkontroll i form av rutiner och dokumentation. Om kontroll leder till föreläggande eller åtalsanmälan öppnas ett nytt ärende.
Handlingar i ärenden rörande kontroller efter anmälningar om brister i primärproduktion av livsmedel.	10 år. Undantag från gallring: Ärenden om förelägganden och åtalsanmälan.	Avser ärenden som är avslutade från och med den 1 januari 2009. Om kontroll leder till föreläggande eller åtalsanmälan öppnas ett nytt ärende.
Område: Djurskydd		
Handlingar i ärenden rörande samråd vid utseende av veterinär vid offentlig tävling.	5 år.	Avser ärenden som är avslutade från och med den 1 januari 2009.
Handlingar i ärenden rörande besiktningar av cirkusar inför säsongstart.	5 år.	Avser ärenden som är avslutade från och med den 1 januari 2009.
Handlingar i ärenden rörande kontroller av djurskydd efter anmälan.	5 år. Undantag från gallring: Handlingar i ärenden som föranleder förbud eller åtal.	Avser ärenden som är avslutade från och med den 1 januari 2009.

Bilaga 2 till RA-MS 2022:11

Handlingar	Gallringsfrist	Anmärkningar
Handlingar i ärenden rörande uppföljande kontroller av djurskydd på grund av bristande efterlevnad.	10 år efter att bristerna har åtgärdats. Undantag från gallring: Handlingar i ärenden som föranleder förbud eller åtal.	Avser ärenden som är avslutade från och med den 1 januari 2009.
Handlingar i ärenden rörande avgifter för utförda kontroller.	10 år. Undantag från gallring: Handlingar i överklagade ärenden.	Avser ärenden som är avslutade från och med den 1 januari 2009.
Handlingar i ärenden rörande besiktning av fordon som används för djurtransporter.	5 år.	Avser ärenden som är avslutade från och med den 1 januari 2009. Registreringen som transportör gäller i fem år och utfärdas av Jordbruksverket. Fordonet som ska användas för transporter besiktigas av länsstyrelsen.
Handlingar i ärenden rörande kontroller av vägtransporter samt transportörs dokumentation.	5 år. Undantag från gallring: Handlingar i ärenden som föranleder åtgärd.	Avser ärenden som är avslutade från och med den 1 januari 2009.
Handlingar i ärenden rörande avgifter för godkännande av transportmedel för djur.	10 år.	Avser ärenden som är avslutade från och med den 1 januari 2009.
Handlingar i ärenden rörande Co2 avlivning av tamhöns.	5 år.	Avser ärenden som är avslutade från och med den 1 januari 2009. Ärendena innehåller en rapport som berör om avlivningen varit djurskyddsmässigt acceptabel.
Område: Smittskydd		

Bilaga 2 till RA-MS 2022:11

Handlingar	Gallringsfrist	Anmärkningar
Handlingar i ärenden rörande införsel av levande djur.	10 år.	Avser åtgärder angående djur som inte uppfyller villkor. Exempel på handlingar: beslut, beslut om omprövning av åtgärder, anmälan, ansökan om registrering av karantän, kontroller av lokaler och rutiner för karantän av djur.
Handlingar i ärenden rörande smittskydd.	5 år. Undantag från gallring: Handlingar i ärenden med positiva svar.	Avser handlingar som innehåller resultat från provtagningar inkomna från Statens jordbruksverk och rapporter inkomna från Statens veterinärmedicinska anstalt (SVA).
Handlingar i ärenden rörande anmälan om besöksverksamhet.	5 år. Undantag från gallring: Uppgifter i register över anmälningar.	Reglerna för besöksverksamheter gäller från och med den 1 december 2013 och avser anläggningar av både tillfällig och permanent karaktär. Register över anmälningar förs enligt Statens jordbruksverks föreskrifter och allmänna råd (SJVFS 2013:14) om förebyggande och särskilda åtgärder avseende hygien m.m. för att hindra spridning av zoonoser och andra smittämnen.
Handlingar i ärenden rörande kontroller av vårdhygien inom besöksverksamhet.	10 år.	Hygienreglerna gäller från och med den 1 april 2014. Avser hygienplaner. Hygienplaner uppdateras minst en gång om året samt vid förändringar av verksamheten.

Bilaga 2 till RA-MS 2022:11

Handlingar	Gallringsfrist	Anmärkningar
Handlingar i ärenden rörande kontroller av seminverksamhet.	10 år.	Avser rapporter om seminverksamhet som inkommer från läns-veterinärer.
Beslut från Statens jordbruksverk om godkännande som kontrollant av tuberkulos, Tb-kontrollant.	5 år. Undantag från gallring: Uppgifter i register över Tb-kontrollanter.	Avser kopior av beslut om godkännande som TB-kontrollant från Statens jordbruksverk.
Handlingar i ärenden rörande inventeringar av epizootiförråd.	10 år.	
Område: Allmänna veterinära frågor		
Handlingar i ärenden rörande anmälningar om villkorad läkemedelsanvändning.	10 år. Undantag från gallring: Handlingar ärenden som har avslutats från och med den 1 januari 2015.	Gallringsmedgivandet avser handlingar i ärenden som har avslutats till och med den 31 december 2014.
Handlingar i ärenden rörande anmälan om brister i hantering av hästpass.	10 år.	Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2015/262 och Statens jordbruksverks föreskrifter och allmänna råd (SJVFS 2015:33) om hästdjur som används till avel samt identitets-handlingar för hästdjur.
Handlingar i ärenden rörande förelägganden om vite då hästpass saknas.	10 år.	
Handlingar i ärenden rörande anmälan om brister hos stamboksförande förening eller organisation.	5 år. Undantag från gallring: Ärenden om föreläggande.	I de fall då kontroll av avelsorganisationen leder till åtgärd öppnas ett ärende om föreläggande.
Handlingar i ärenden rörande kontroll av hästpass.	10 år. Undantag från gallring: Ärenden om föreläggande.	I de fall då en kontroll leder till åtgärd öppnas ett ärende om föreläggande.

Bilaga 2 till RA-MS 2022:11

Handlingar	Gallringsfrist	Anmärkningar
Handlingar i ärenden rörande kontrollplan inom kontroll-områden: djurhälsopersonal, läkemedel på gård, för hästpass och passutförande föreningar.	15 år.	Europaparlamentets och Rådets förordning (EG) nr 882/2004.
Återrapporteringar till Statens jordbruksverk inom kontroll-områden: läkemedel på gård, antibiotikabehandling hästar och redovisning av kvalitetsutfall på mjölkkråvara från gård.	10 år.	Återrapporteringarna sker via digitala enkäter årligen och bevaras hos Statens jordbruksverk.
Område: Foder och animaliska biprodukter		
Handlingar i ärenden rörande ansökningar om tillstånd till utfodring av vilda djur med animaliska biprodukter.	10 år.	Tillstånden är tidsbegränsade.
Beslut från Statens jordbruksverk om godkännande av förbränningsanläggningar, biogasanläggningar och om användning av animaliska biprodukter.	10 år.	Avser kopior som inkommer för kännedom.
Handlingar rörande riskklassificeringar av anläggningar med primärproduktion av foder.	15 år.	
Handlingar i ärenden rörande kontroll av primärproduktionsanläggningar.	15 år. Undantag från gallring: Ärenden om förelägganden eller åtalsanmälan.	Kontroll omfattar granskning av produktionen, lokaler, hantering, hygien, märkning, packning, sårbarhet samt egenkontroller av rutiner och dokumentation. Om kontrollen leder till föreläggande eller åtalsanmälan startas ett nytt ärende.

Bilaga 2 till RA-MS 2022:11

Handlingar	Gallringsfrist	Anmärkningar
Handlingar i ärenden rörande kontrollplaner inom kontrollområdet foder- och livsmedel inom primärproduktionen, animaliska biprodukter.	15 år.	Regleras i livsmedelslagen (2006:804), förordningen (2006:814) om foder och animaliska biprodukter och Statens jordbruksverks föreskrifter och allmänna råd (SJVFS 2007:21) om offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter.
Handlingar i ärenden rörande kontroll av transporter av animaliska biprodukter.	20 år.	Avser uppgifter som utgör underlag för kommande kontroller och rapporter från kontrollbesök. Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1069/2009 och Kommissionens förordning (EU) nr 142/2011.
Handlingar i ärenden rörande anmälan gällande transportör av animaliska biprodukter.	15 år.	Avser anmälan om brister gällande transporter av animaliska biprodukter. Anmälan kan leda till kontrollbesök.
Handlingar i ärenden rörande anmälan om brister avseende foder.	15 år.	
Handlingar i ärenden rörande beslut om avgifter för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter.	10 år.	Förordningen (2006:1165) om avgifter för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter och Statens jordbruksverks föreskrifter och allmänna råd (SJVFS 2007:21) om offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter.
Återrapporteringar till Statens jordbruksverk.	10 år.	Avser kontrollområde: Animaliska biprodukter, primärproduktionen.

Bilaga 2 till RA-MS 2022:11

Handlingar	Gallringsfrist	Anmärkningar
Handlingar i ärenden rörande ansökan om tillstånd för nedgrävning av häst.	10 år.	Avser handlingar som tillkommer fram till och med den 31 januari 2015. Från och med den 1 februari 2015 behövs inte längre tillstånd från länsstyrelsen för att gräva ner döda hästar.
Område: Regional projektverksamhet		
Insända fakturakopior som underlag för utbetalning inom regional projektverksamhet.	10 år efter slututbetalning.	Förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag.
Område: EU:s strukturfonder		
Underlag till rekvisitioner av medel i projektansökningar från EU:s strukturfonder: Regionala fonden, Sociala fonden och Jordbruksfonden.	Tidigast 10 år efter programperiodens slut enligt regler för respektive fond. Undantag från gallring: Förvaltningsmyndighetens handlingar såsom projektansökningar, beslut, överklagade ärenden, ekonomiska sammanställningar och rapporter.	Avser projekt där länsstyrelsen är förvaltande eller attesterande myndighet för fonderna.
Område: Fysisk planering av vägar, järnvägar med mera		
Projektbeskrivningar med tillhörande ritningar i ärenden rörande godkännanden av miljökonsekvensbeskrivningar.	10 år. Undantag från gallring: Yttrandet och övriga handlingar.	
Projektbeskrivningar med tillhörande ritningar i ärenden rörande samrådsförfrågningar om planering av vägar och järnvägar.	10 år. Undantag från gallring: Yttrandet och övriga handlingar.	
Överklagande av beslut om statsbidrag till enskild väghållning.	12 år.	
Handlingar i ärenden rörande ansökningar om bidrag till byggande av enskild väg.	12 år.	

Bilaga 2 till RA-MS 2022:11

Handlingar	Gallringsfrist	Anmärkningar
Område: Översikts- och regionplaner enligt plan och bygglagen		
Handlingar i ärenden rörande program, avgränsning av miljökonsekvensbedömningar, samråd och granskning av planförslag.	Får gallras när nya planer har vunnit laga kraft. Undantag från gallring: 1. Yttranden och planer med kartor som har vunnit laga kraft. 2. Handlingar i ärenden där kommuns beslut om antagande av plan har överklagats.	Avser handlingar i samband med samråd granskning och utställning av översikts- och regionplaner.
Område: Detaljplaner, områdesbestämmelser enligt plan- och bygglagen		
Handlingar i ärenden rörande behovsbedömningar samt samråd, utställning eller granskning av detaljplane-program, detaljplaner och områdesbestämmelser.	Får gallras när den nya planen har vunnit laga kraft. Undantag från gallring: 1. Yttranden över planer med kartor som har vunnit laga kraft. 2. Handlingar i ärenden rörande plan där kommunens beslut om att anta en plan har överklagats. 3. Handlingar i ärenden där länsstyrelsen har beslutat att pröva en kommuns beslut att anta en plan.	
Område: Bostadsförsörjning		
Bostadsmarknadsenkäter.	2 år. Undantag från gallring: Bostadsmarknadsanalysen.	Avser underlag till rapporten bostadsmarknadsanalys.
Handlingar i ärenden rörande utdelning från kommunala allmännyttiga bostadsföretag.	10 år efter utdelning.	
Handlingar i ärenden rörande kommunala riktlinjer för bostadsförsörjning.	10 år efter utgången valperiod.	Lagen (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar.

Bilaga 2 till RA-MS 2022:11

Handlingar	Gallringsfrist	Anmärkningar
Statistik gällande bostadsförsörjning som inrapporteras till Statistiska centralbyrån.	2 år.	
Område: Bidrag till ny- och ombyggnad		
Handlingar i ärenden rörande ansökningar om statligt lån, investeringsbidrag, räntebidrag och engångsbidrag som inte har lett till utbetalning.	2 år. Undantag från gallring: Beslut med motivering.	Avser handlingar i ärenden som har avslagits, avskrivits eller återkallats.
Handlingar i ärenden rörande engångsbidrag som är knutna till periodiskt räntebidrag.	10 år efter utbetalning. Undantag från gallring: 1. Beslut om bifall till engångsbidrag rörande ny- och ombyggnad.	
Handlingar i ärenden rörande engångsbidrag som inte är knutna till periodiskt räntebidrag.	10 år efter utbetalning. Undantag från gallring: 1. Beslut om bifall till bidrag rörande engångsbidrag till ny- och ombyggnad. 2. Handlingar i ärenden om statligt investeringsbidrag för nybyggnad av bostäder som upplåts med hyresrätt i områden med bostadsbrist. 3. Handlingar i ärenden om investeringsbidrag för en ekologisk hållbar samhällsutveckling.	Avser förordningar om stöd för olika miljöfrämjande åtgärder och även förordningen (2001:531) om statligt investeringsbidrag för byggande av bostäder som upplåts med hyresrätt i områden med bostadsbrist.
Område: Bidrag till energiåtgärder		
Handlingar i ärenden rörande ansökningar om statligt lån, investeringsbidrag, räntebidrag, engångsbidrag som inte har lett till utbetalning.	2 år. Undantag från gallring: Beslut med motivering.	Avser handlingar i ärenden som har avslagits, avskrivits eller återkallats.

Bilaga 2 till RA-MS 2022:11

Handlingar	Gallringsfrist	Anmärkningar
Handlingar i ärenden rörande engångsbidrag som inte är knutna till periodiskt räntebidrag.	10 år efter utbetalning Undantag från gallring: 1. Handlingar i ärenden om investeringsbidrag för en ekologisk hållbar samhällsutveckling. 2. Beslut om bifall till utbetalning av engångsbidrag i övriga ärenden om energiåtgärder.	Avser förordningar om stöd för olika miljöfrämjande åtgärder.
Område: Fornminnen		
Handlingar i ärenden rörande ansökningar om tillstånd att medföra och använda metallsökare.	5 år. Undantag från gallring: Handlingar i överklagade ärenden.	
Område: Riskhantering och säkerhet⁵		
Risk och sårbarhetsanalyser från kommuner som ligger till grund för den risk- och sårbarhetsanalys som länsstyrelsen upprättar för hela länet.	10 år. Undantag från gallring: 1. Den regionala risk- och sårbarhetsanalysen. 2. Handlingar i ärenden om uppföljning av risk- och sårbarhetsanalyser.	Förordningen (2015:1052) om krisberedskap och bevakningsansvariga myndigheters åtgärder vid höjd beredskap samt Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter och allmänna råd (MSBFS 2016:7) om statliga myndigheters risk- och sårbarhetsanalyser.

⁵ Ändringen innebär att handlingarna *Handlingar i ärenden om registerkontroll och placering i säkerhetsklasser enligt 18 § och 19 § säkerhetsskyddsförordningen (1996:633)* utgår. Ändringen innebär även att området *Ledningssystem och samband* utgår och att handlingarna *Signalskyddsnycklar som är märkta SG TS, Dokumentation av inventering av signalskyddsnycklar som är märkta med annan signalskyddsgrad, Dokumentation av inventering av signalskyddsmateriel, Signalskyddsnycklar, Trafiklistor, Följesedlar till signalskyddsnycklar märkta SG TS, Följesedlar signalskyddsnyckel märkt SG S, SG C, SG R eller SG TRF, Förteckningar över signalskyddspersonal som har tillgång till signalskyddsnycklar samt kvittenslistor för signalskyddsnycklar som är märkta SG TS, Förteckningar över signalskyddspersonal som har tillgång till signalskyddsnycklar samt kvittenslistor för signalskyddsnycklar som är märkta SG S, SG C, SG R eller SG TRF, Dokumentation av förstöring och radering av signalskyddsnyckel märkt SG TS, Dokumentation av förstöring och radering av signalskyddsnyckel med en annan signalskyddsgrad, Protokoll från internkontroller och Handlingar i ärenden rörande incidenter* utgår.

Bilaga 2 till RA-MS 2022:11

Handlingar	Gallringsfrist	Anmärkningar
Område: Övning och utbildning		
Handlingar i ärenden rörande utbildning, övning och liknande.	10 år. Undantag från gallring: Handlingar upprättade av länsstyrelsen.	Avser till exempel inbjudningar, remisser och rapporter.
Område: Tillsynsvägledning		
Handlingar i ärenden rörande köldmedierapporter där länsstyrelsen inte utövar tillsyn.	5 år. Undantag från gallring: Rapporter som leder till tillsynsärenden.	Avser rapporter som inkommer för kännedom. Samråd och rapportering sker enligt 14-15 §§ förordningen (2016:1128) om fluorerade växthusgaser.
Handlingar i ärenden rörande anmälningar från kommuner rörande efterbehandling av förorenade områden.	10 år. Undantag från gallring: Uppgifter som har införts och säkerställts i Länsstyrelsens databas för förorenade områden EBH.	Avser anmälningar från kommuner om efterbehandling av förorenade områden som skickas till länsstyrelsen enligt bestämmelser i 10 kapitlet miljöbalken (1998:808) och förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd. Informationen i dessa anmälningar ska föras in i EBH.
Handlingar i ärenden rörande anmälningar hos kommunen som har avslutas utan åtgärd.	5 år. Undantag från gallring: Handlingar i ärenden där kommunens beslut har överklagats eller länsstyrelsen av särskilda skäl har prövat ärendet.	
Område: Förvaltning och skötsel av skyddade områden		

Bilaga 2 till RA-MS 2022:11

Handlingar	Gallringsfrist	Anmärkningar
Handlingar i ärenden rörande förordnande som naturvårdsvakt.	5 år.	Ärendena innehåller ansökan, utdrag ur belastningsregistret och beslut. Beslut om förordnande innehåller uppgifter om naturvårdsvakten, uppdragsgivare, tillsyns-område och befogenheter. Förordnandet gäller ett till tre år. Länsstyrelsen utser naturvårdsvakt med stöd av 26 kapitlet 23-24 §§ miljöbalken (1998:808) och 17 § terrängkörnings-förordningen (1978:594).
Område: Övrig prövning avseende naturskydd		
Handlingar i ärenden rörande tidsbegränsade dispens-ansökningar angående terrängkörning.	10 år.	Enligt 7 kapitlet 7 § miljöbalken (1998:808).
Handlingar i ärenden rörande tidsbegränsade dispens-ansökningar angående vattenskotrar.	10 år. Undantag från gallring: Handlingar i ärenden om generella dispens-ansökningar bevaras.	Enligt 4 a § förordningen (1993:1053) om användning av vatten-skoter.
Område: Tillsyn och kontroller av dispenser och tillstånd avseende områdesskydd		
Handlingar i ärenden rörande kommunala beslut om strandskyddsdispens och handlingar rörande granskning av kommunal strandskydds-dispens.	10 år. Undantag från gallring: Handlingar i ärenden som länsstyrelsen överprövar.	
Område: Tillsyn av vattenverksamhet		
Handlingar i ärenden rörande tillsynsavgifter.	10 år.	Förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken.
Område: Förvaltning av kvalitén på vattenmiljön		

Bilaga 2 till RA-MS 2022:11

Handlingar	Gallringsfrist	Anmärkningar
Handlingar i ärenden rörande åtgärder i åtgärdsprogrammen.	10 år.	Utgör underlag som rapporteras till de fem vattenmyndigheterna inom länsstyrelsen och hanteras vidare där.
Handlingar i ärenden rörande kartläggning av vattenförekomster och analyser av vattnets kvalitet.	10 år. Undantag från gallring: Uppgifter som har förts in och säkerställts i VISS.	Utgör underlag till uppgifter som förs i VISS. VISS (Vatten- Informations-System Sverige) är en databas som har utvecklats av vattenmyndigheterna, länsstyrelsen och Havs- och vattenmyndigheten. VISS förvaltas av Länsstyrelsen i Kalmar län.
Rapporterade uppgifter om vattenförhållanden.	10 år. Undantag från gallring: Uppgifter som har förts in och säkerställts i VISS.	
Underlag till Vattenmyndigheterna om den regionala vattenstatusen.	10 år. Undantag från gallring: Uppgifter som har förts in och säkerställts i VISS.	
Område: Tillsyn av miljöfarlig verksamhet		
Handlingar i ärenden rörande avgiftsbeslut för verksamhet enligt miljöbalken (1998:808).	10 år.	
Område: Prövning av avfall och producentansvar		
Handlingar i ärenden rörande tillstånd till transport av farligt avfall.	10 år. Undantag från gallring: Tillstånd för transport av annat avfall, i förekommande fall tillsammans med tillstånd för farligt avfall	Avfallsförordningen (2011:927).
Område: Tillsyn av avfall och producentansvar		

Bilaga 2 till RA-MS 2022:11

Handlingar	Gallringsfrist	Anmärkningar
Handlingar i ärenden rörande anmälan om transport av farligt avfall.	10 år.	Avfallsförordningen (2011:927).
Område: Tillsyn av förorenade områden och miljöriskområden		
Handlingar i ärenden rörande avgift för tillsyn inom förorenade områden och miljöriskområden.	10 år.	
Område: Kalkning av försurade vatten		
Handlingar i ärenden rörande ansökningar om statsbidrag till kalkning.	10 år.	
Område: Biologisk återställning i kalkade vatten		
Handlingar i ärenden rörande ansökningar om bidrag till biologisk återställning av kalkade vatten.	10 år.	
Område: Stöd till Jordbruket enligt EG:s förordningar⁶		
Handlingar i ärenden rörande ansökningar om stöd eller bidrag till jordbruket enligt EG:s förordningar.	10 år efter sista utbetalningen. Undantag från gallring: 1. Handlingar i ärenden som har överklagats. 2. Handlingar i ärenden som har lett till återkrav. 3. Sammanfattande rapporter till Statens jordbruksverk.	Avser handlingar i ärenden från och med den 1 januari 1995. Gallringsfristen ska beräknas utifrån sista utbetalningen om åtagandet förlängs. Fonderna arbetar i cykler om sex år. För varje ny period införs nya regler och nya ekonomiska förutsättningar.
Område: Stöd till landsbygdsutvecklingsåtgärder⁷		

⁶ Senaste lydelse RA-MS 2019:16⁷ Senaste lydelse RA-MS 2019:16

Bilaga 2 till RA-MS 2022:11

Handlingar	Gallringsfrist	Anmärkningar
Handlingar i ärenden rörande landsbygdsutveckling.	10 år efter sista utbetalning. Undantag från gallring: 1. Handlingar i ärenden som har överklagats. 2. Handlingar i ärenden som har lett till återkrav. 3. Handlingar i ärenden rörande miljöinvesteringar för anläggande eller restaurering av våtmarker.	Avser handlingar i ärenden från och med den 1 januari 1995. Gallringsfristen ska beräknas utifrån sista utbetalningen om åtagandet förlängs.
Område: Tillsyn, kontroll inom lantbruk och landsbygd		
Årsrapporter biodling.	10 år.	
Arvodessäkringar.	10 år.	
Handlingar i ärenden rörande anmälan om uppställningsplats för biodling.	10 år.	
Övriga handlingar i ärenden rörande tillsyn och kontroll av bitillsynsmän.	10 år.	
Sammanställning av biodlingsrapporter.	2 år.	Sammanställningen är underlag till års-redovisningen.
Register över godkända bitillsynsmän.	När nya uppgifter har förts in och säkerställts i registret.	
Område: Jordbruksfastigheter		
Handlingar i ärenden rörande bouppteckningar av jordbruks-fastigheter i samband med dödsboäggande.	5 år.	Om fastigheterna inte avvecklas i tid skickar länsstyrelsen föreläggande om avveckling av dödsboet. Ärendet kan överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt ärvdabalken (1958:637).

Bilaga 2 till RA-MS 2022:11

Handlingar	Gallringsfrist	Anmärkningar
Handlingar i ärenden rörande att pröva ansökningar om förvärvstillstånd.	10 år.	Länsstyrelsen prövar ansökningar om förvärvstillstånd enligt jordförvärvslagen (1979:230). När ansökan beviljats söks lagfart hos Lantmäteriet. Lantmäteriet förvarar alla handlingar inklusive förvärvstillstånd i fastighetsakter
Underställning enligt fastighetsbildningslagen (1970:988).	10 år.	När Lantmäteriet får in ansökan om fastighetsreglering vänder de sig till länsstyrelsen med förfrågan om förvärvet godkänns, så kallad underställning till länsstyrelsen. Om förvärvstillstånd beviljas söks sedan lagfart hos Lantmäteriet. Lantmäteriet ansvarar för handläggningen.
Värdeliggare, inteckningsliggare.	20 år efter senaste anteckning.	
Register rörande lantbruk.	När nya uppgifter har förts in och säkerställts i registret.	
Område: Fjällförvaltning		
Handlingar i ärenden rörande tillstånd till jaktgäst.	2 år.	Ärendena förs som samlingsärende varje år.
Återsända fiskekort och kvittenser av fiskekortsblock.	2 år.	
Område: Övriga ärenden inom rennäringsen		
Rennäringsstatistik.	När handlingarna inte längre behövs för verksamheten.	
Område: Allmänt och övergripande fiske		

Bilaga 2 till RA-MS 2022:11

Handlingar	Gallringsfrist	Anmärkningar
Handlingar i ärenden rörande allmänt och övergripande fiske.	10 år.	Avser yttranden som svar på remisser från Jordbruksdepartementet och Havs- och vattenmyndigheten, planer för samarbete i fiskefrågor mellan närliggande län, förfrågningar från allmänheten gällande fisket och vattenbruksstatistik som skickas till Statistiska Centralbyrån (SCB).
Område: Fiskerinäring		
Handlingar i ärenden rörande yrkesfiskelicenser.	10 år efter att licensen har upphört. Yttranden till Havs- och vattenmyndigheten kan gallras efter 2 år.	Avser ärenden gällande yrkesfiskelicenser där Länsstyrelsen har fattat beslut 2013-01-01--2013-12-31. Handläggningen av ärendena har flyttats till Havs- och vattenmyndigheten från och med den 1 oktober 2014. Länsstyrelsen yttrar sig i visa ärenden på begäran av Havs- och vattenmyndigheten.
Handlingar i ärenden rörande ansökningar om tillstånd att använda fasta redskap vid fiske.	10 år efter att tillståndet har upphört.	
Handlingar i ärenden rörande ansökningar om tillstånd att använda särskilda redskap vid fiske.	10 år.	
Handlingar i ärenden rörande ansökningar om dispenser för fångst och fiske med förbjudna metoder enligt förordningen (1994:1716) om fisket, vattenbruket och fiskerinäringen.	5 år.	Avser dispenser för fångst och fiske med förbjudna metoder.
Område: Stöd till fisket		

Bilaga 2 till RA-MS 2022:11

Handlingar	Gallringsfrist	Anmärkningar
Handlingar i ärenden rörande ansökningar om EU-stöd till fisket.	10 år efter programperiodens slut. Undantag från gallring: Handlingar i överklagade ärenden och ekonomiska sammanställningar.	Fonderna arbetar i sex års cykler. För varje ny period införs nya regler och nya ekonomiska förutsättningar.
Handlingar i ärenden rörande ersättning för viltskador enligt viltskadeförordningen (2001:724).	10 år.	Avser skador som orsakats av säl.
Handlingar i ärenden rörande fiskevårdsbidrag enligt förordningen (1998:1343) om stöd till fiskevården.	10 år.	
Register över fiskevårdsområden enligt förordningen (1994:1716) om fisket, vattenbruket och fiskerinäringen.	När nya uppgifter har förts in och säkerställts i registret.	
Handlingar i ärenden rörande förordnande av fisketillsynsmän.	5 år.	Förordnandet gäller maximalt i tre år.
Område: Fiskevård och fritidsfiske		
Liggare och register rörande fiske.	När nya uppgifter har förts in och säkerställts i registret.	
Område: Tillsyn och rådgivning inom alkohol- och tobak		
Inkomna serveringstillstånd från kommunerna, restaurangernas ansökan om tillstånd att servera alkohol, tillståndsbevis och meddelanden att restaurang har upphört eller att tillstånd har återkallats.	5 år efter utgången av det år då de inkom.	Avser kopior.
Inkomna beslut och protokoll om försäljningsförbud för tobak.	5 år efter utgången av det år då de inkom.	Avser kopior.
Kommunernas tillsynsprotokoll enligt tobakslagen.	5 år efter utgången av det år då de inkom.	Avser kopior.
Inkomna beslut om årlig avgift och bekräftelse på anmälan om tobaksförsäljning.	5 år efter utgången av det år då de inkom.	Avser kopior.

Bilaga 2 till RA-MS 2022:11

Handlingar	Gallringsfrist	Anmärkningar
Område: Frågor inom mänskliga rättigheter		
Handlingar i ärenden rörande kommunernas ansökan om statsbidrag för verksamhet med personliga ombud.	10 år. Undantag från gallring: Beslut och i förekommande fall, årsredovisning.	Årsredovisningarna förs som egna ärenden.
Länsstyrelsens rekvisition och ansökan till socialstyrelsen av medel för personligt ombud.	10 år. Undantag från gallring: Beslut.	