

Riksarkivets myndighetsspecifika föreskrifter om gallring och annan arkivhantering



RA-MS 2024:18

Föreskrifter om ändring av Riksarkivets föreskrifter (RA-MS 2015:59) om gallring hos Myndigheten för press, radio och tv;

beslutade den 26 augusti 2024.

Riksarkivet föreskriver med stöd av 12 § första stycket arkivförordningen (1991:446) i fråga om Riksarkivets föreskrifter (RA-MS 2015:59) att rubriken, 1§, 2§, 4§ och bilagan till föreskrifterna ska ha följande lydelse.¹

Riksarkivets föreskrifter om gallring hos Mediemyndigheten;

Tillämpning och omfattning

1 § Föreskrifterna gäller för

Myndighet:	Mediemyndigheten
Arkivbildare:	Mediemyndigheten, Myndigheten för press, radio och tv och Statens medieråd
Medium:	Pappershandlingar och elektroniska handlingar (upptagningar för automatiserad behandling)
Tidsomfattning:	Från och med den 1 augusti 2010

Gallring

2 § Mediemyndigheten får gallra handlingar i enlighet med vad som anges i bilagan till föreskrifterna.

Dokumentation och tillämpning

4 § Mediemyndigheten ska dokumentera tillämpningen av denna författning. Vid tillämpningen ska behovet av att kunna fastställa handlingarnas autenticitet beaktas.

Dessa föreskrifter träder i kraft den 2 september 2024.

¹ Riksarkivets överväganden finns i dnr RA-KS 2024/01098

Karin Åström Iko

Morgan Nordberg

Mediemyndigheten får gallra handlingar i enlighet med vad som anges. Bilagan är strukturerad i enlighet med myndighetens klassificeringsstruktur version 1.0. Endast de strukturenheter som omfattas av föreskrifterna finns upptagna.

Verksamhetsområde¹

3. Kärnverksamhet

Processgrupp

3.4 Granska om programinnehåll följer gällande regelverk

I aktiviteterna till processerna:

3.4.1 Handlägga programanmälningar och initiativärenden

3.4.2 Hantera programanmälningar mot utländska programföretag

får följande handlingar gallras i enlighet med de frister som anges:

Handlingar	Gallringsfrist	Anmärkningar
Kopior av radio- och tv-program som inkommer i granskningsärenden.	Efter att ärendet har avgjorts. Undantag från gallring: En upptagning av de delar som har granskats av myndigheten ska bevaras.	Elektroniska handlingar.

¹ Handlingstypen *Inkomna handlingar som har skannats och överförts till ärendehanteringssystem* utgår ur bilagan.