

Riksarkivets myndighetsspecifika föreskrifter om gallring och annan arkivhantering



RA-MS 2024:33

Föreskrifter om ändring av Riksarkivets föreskrifter (RA-MS 2020:13) om gallring hos Svenska kyrkan och dess organisatoriska delar;

beslutade den 25 november 2024.

Riksarkivet föreskriver med stöd av 12 § första stycket arkivförordningen (1991:446) i fråga om Riksarkivets föreskrifter (RA-MS 2020:13) om gallring hos Svenska kyrkan och dess organisatoriska delar, att bilagan till föreskrifterna ska ha följande lydelse.¹

-
1. Dessa föreskrifter träder i kraft den 2 december 2024.
 2. Bestämmelserna om gallring av verifikationer efter överföring till ny handling eller databärare får tillämpas från och med den 1 januari 2011.

Karin Åström Iko

Manda Gabrielsson

¹ Riksarkivets överväganden finns i dnr RA-KS 2024/01663.

Bilaga till RA-MS 2024:33

Handlingarna ingår i arkiv som bildas hos kyrkostyrelsen, stift samt församlingar och samfälligheter som ansöker om kyrkoantikvarisk ersättning och får gallras enligt nedan. Tillämpningen underlättas genom att även handlingar som bevaras redovisas i bilagan.²

Handlingar	Gallras / Bevaras	Anmärkning
Handlingar rörande ansökan om, fördelning av och användning av kyrkoantikvarisk ersättning.	Bevaras.	Avser inte handlingar som får gallras enligt bestämmelser i de här föreskrifterna.
Följesedlar och kvitton.	2 år efter utgången av det räkenskapsår då de inkom eller upprättades.	Avser inte handlingar som innehåller sådana obligatoriska uppgifter som enligt 5 kap. 7 § bokföringslagen (1999:1078) ska finnas på en verifikation och då ska betraktas som verifikationer.
Betalningspåminnelser.	2 år efter utgången av det räkenskapsår, då betalning skedde eller fordran avskrevs.	
Periodiska ekonomiska avstämningar.	2 år efter utgången av det räkenskapsår då de upprättades.	Avser handlingar från löpande bokförings- och kassakontroll som specifikt berör kyrkoantikvarisk ersättning.

² Ändringen innebär även att *Verifikationer som skannas* utgår.

Bilaga till RA-MS 2024:33

Handlingar	Gallras / Bevaras	Anmärkning
Verifikationer.	1. 7 år efter utgången av det räkenskapsår som handlingarna avser. 2. Verifikationer får gallras efter överföring till ny handling eller databärare, under förutsättning att ursprungets äkthet har säkerställts, innehållets integritet med avseende på de uppgifter som krävs i en verifikation inte har förändrats och att myndighetens verifikationer är sökbara och kan presenteras vid behov i minst 7 år. Undantag från gallring: leverantörsfakturor som bokförs som investeringar i byggnader och mark.	
Grundbokföring.	Bevaras.	Avser de ekonomiska händelserna bokförda så att de kan presenteras i registreringsordning.
Huvudbokföring.	Bevaras.	Avser de ekonomiska händelserna bokförda så att de kan presenteras per redovisningsperiod i systematisk ordning.
Sidoordnad bokföring.	Bevaras.	Avser de ekonomiska händelserna bokförda så att de kan presenteras per redovisningsperiod i reskontror, såsom leverantörsreskontra, kundreskontra och anläggningsreskontra.
Slutlig ekonomisk redovisning av den kyrkoantikvariska ersättning som den organisatoriska delen fördelat eller använt.	Bevaras.	