

**Föreskrifter om ändring av Riksarkivets föreskrifter (RA-MS 2014:19)
om gallring hos Statens fastighetsverk;**

beslutade den 20 oktober 2025.

Riksarkivet föreskriver med stöd av 12 § första stycket arkivförordningen (1991:446) i fråga om Riksarkivets föreskrifter (RA-MS 2014:19) om gallring hos Statens fastighetsverk, att bilagan till föreskrifterna ska ha följande lydelse.¹

Dessa föreskrifter träder i kraft den 27 oktober 2025.

Karin Åström Iko

Mathias Söderberg

¹ Riksarkivets överväganden finns i dnr RA-KS 2024/02232.

Statens fastighetsverk får gallra handlingar i enlighet med vad som anges.

Handlingar	Gallring	Anmärkningar
Installationsritningar.	När de inte behövs för verksamheten. Undantag från gallring: Installationsritningar avseende statliga byggnadsminnen.	
Uppgifter i eller hela enklare lokala register upprättade med Access- eller Excel-applikationer.	När de inte behövs för verksamheten. Under förutsättning att dessa register inte tillför eller bearbetar information som inte motsvaras av information i myndighetens huvudsystem.	
Inredningsförslag och inredningsritningar rörande utrikes verksamhet.	När de inte behövs för verksamheten. Undantag från gallring: Inredningsdetaljer rörande ambassadernas och chefsbostädernas representativa delar, kanslidelar med högt inredningsarkitektoniskt värde samt kulturhistoriskt värdefulla inredningar i övrigt.	
Förlagor till mikrofilmade handlingar.	Efter mikrofilmning. Under förutsättning att Riksarkivets tekniska krav för mikrofilm följs. Undantag från gallring: Handlingar avseende statliga byggnadsminnen.	
Ritningar som genom revideringsarbetet blir upprättad allmän handling mellan mikrofilmningstillfällena.	När de inte behövs för verksamheten. Undantag från gallring: Handlingar avseende statliga byggnadsminnen.	

Handlingar i in- och uthyrningsärenden såsom korrespondens, kontrakt och avtal, ritningar m.m. Inklusive handlingar rörande tillfälliga upplåtelser.	10 år efter det att kontraktet eller avtalet har upphört. Undantag från gallring: Handlingar avseende statliga byggnadsminnen.	
Handlingar i allmänna in- och uthyrningsärenden.	10 år. Undantag från gallring: Handlingar avseende statliga byggnadsminnen.	
Handlingar rörande mindre ombyggnader av in- och uthyrda objekt, inklusive slutbesiktnings- och garantibesiktnings-utlåtanden.	10 år efter garantitidens utgång. Undantag från gallring: Handlingar avseende statliga byggnadsminnen.	
Handlingar rörande allmänt fastighetsunderhåll som har samlats fastighetsvis.	15 år. Undantag från gallring: Handlingar avseende statliga byggnadsminnen.	
Kontrakt och avtal rörande fastighetsunderhåll.	10 år efter det att kontraktet eller avtalet har upphört. Undantag från gallring: Handlingar avseende statliga byggnadsminnen.	
Modellfiler och ritningar med flerskikts-funktionalitet som förts över till formatet PDF/A-1.	När de inte behövs för verksamheten.	